

# SoftGuard

---

**TEC 046**

**Uso del control de horarios en SoftGuard**

---



## Índice

---

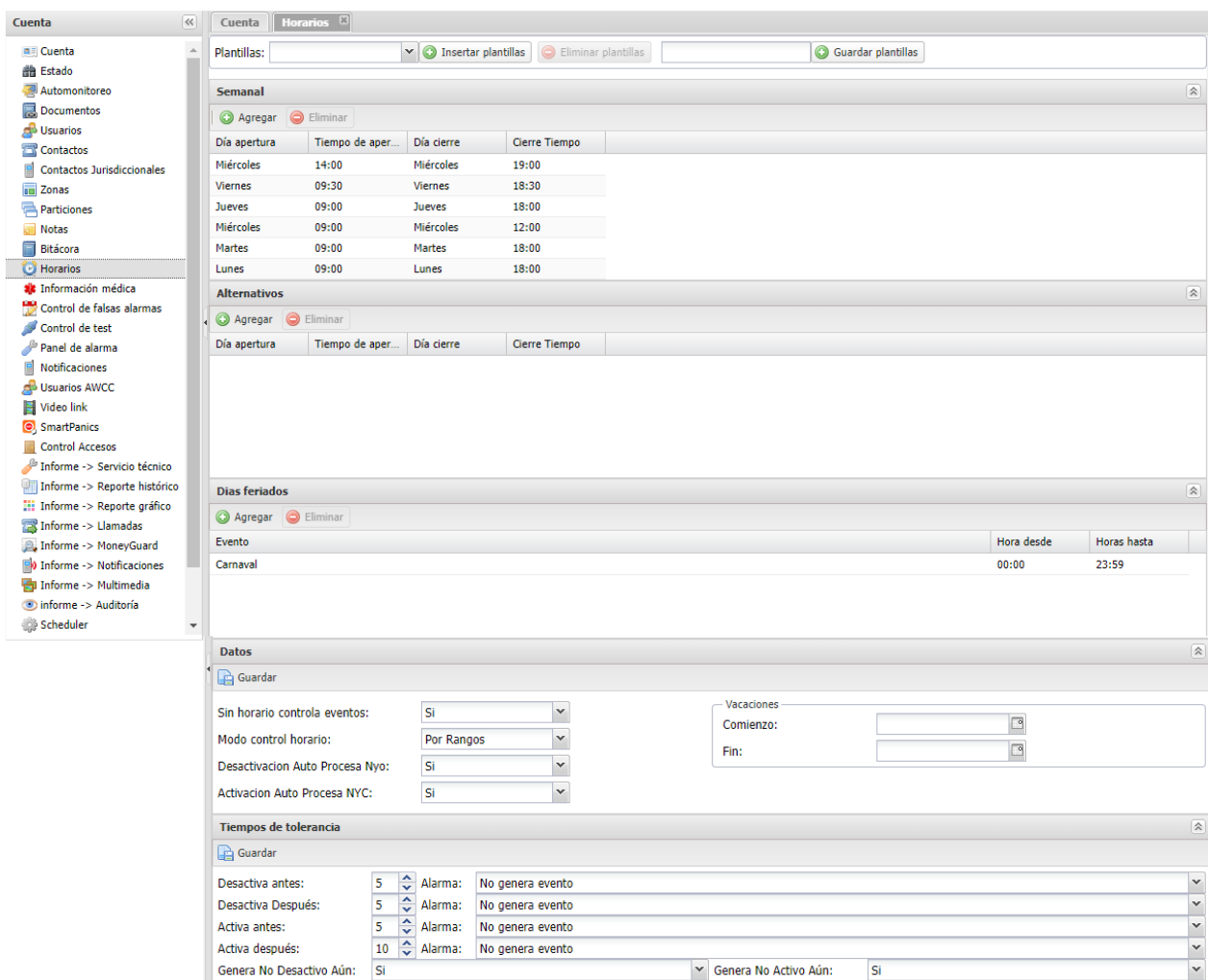
En este Infotec encontrara la siguiente información

- Introducción
  
- Semanal
  
- Alternativos
  
- Días feriados
  - Eventos feriados
  
- Datos
  - Sin horario controla eventos
  - Modo control horario
  - Vacaciones
  - Desactivación Auto Procesa NYO
  - Activación Auto Procesa NYC
  
- Tiempos de tolerancias

# Uso del control de horarios en SoftGuard

## Introducción

La sección Horarios permite configurar el control de horarios para cada una de las cuentas. Tiene varias opciones de configuración para obtener una gestión óptima de los horarios de apertura y cierre. Se ubica en el módulo Administrador de Cuentas. Una vez dentro de una cuenta, se puede acceder a la sección Horarios.

**Semanal**

Día apertura	Tiempo de aper...	Día cierre	Cierre Tiempo
Miércoles	14:00	Miércoles	19:00
Viernes	09:30	Viernes	18:30
Jueves	09:00	Jueves	18:00
Miércoles	09:00	Miércoles	12:00
Martes	09:00	Martes	18:00
Lunes	09:00	Lunes	18:00

**Dias feriados**

Evento	Hora desde	Horas hasta
Carnaval	00:00	23:59

**Datos**

Sin horario controla eventos:

Modo control horario:

Desactivacion Auto Procesa Nyo:

Activacion Auto Procesa NYC:

Vacaciones  
 Comienzo:   
 Fin:

**Tiempos de tolerancia**

Desactiva antes:  Alarma:

Desactiva Después:  Alarma:

Activa antes:  Alarma:

Activa después:  Alarma:

Genera No Desactivo Aún:  Genera No Activo Aún:

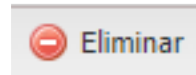
## Semanal

En esta sección se definen los horarios de activación y desactivación que se desean controlar con SoftGuard. El sistema solo controlará los días y horarios que aquí estén definidos.

Para agregar un nuevo día, clic sobre:



Para eliminar un día, seleccionar el día y clic sobre:



Para modificar un día, doble clic sobre:

Viernes	09:00	Viernes	20:00
---------	-------	---------	-------



En la ventana emergente rellenar los campos con la información requerida.

En este ejemplo a continuación, se configuró de modo que de lunes a viernes a las 9:00 se realice una desactivación del panel y a las 17:00 una activación.

**Horario semanal** [X]

Día apertura:

Tiempo de apertura:

Día cierre:

Cierre Tiempo:



La semana quedará configurada.

**Semanal** [↑]

Día apertura	Tiempo de aper...	Día cierre	Cierre Tiempo
Viernes	09:00	Viernes	20:00
Jueves	09:00	Jueves	20:00
Miércoles	09:00	Miércoles	20:00
Martes	09:00	Martes	20:00
Lunes	09:00	Lunes	20:00

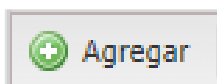


Los horarios de desactivación siempre deben ser antes del horario de activación.

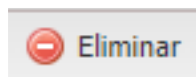
## Alternativos

Se definen aquí un horario alternativo para un día especial, en caso de existir un horario alternativo el sistema automáticamente utiliza este horario alternativo ignorando el horario definido en la sección Horario Semanal.

Para agregar un nuevo día, clic sobre:

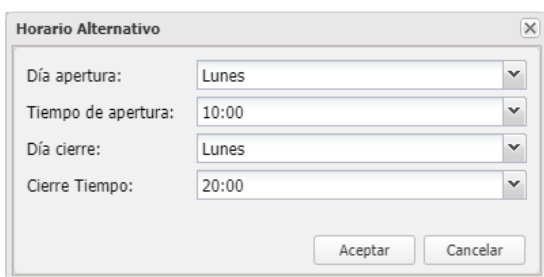


Para eliminar un día, seleccionar el día y clic sobre:



En la ventana emergente rellenar los campos con la información requerida.

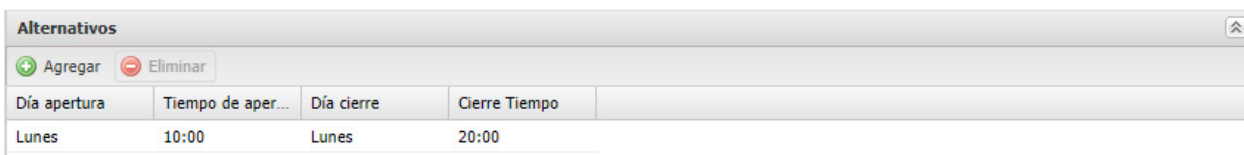
Para este ejemplo el abonado cerrará su comercio antes del horario normal por vísperas de un día festivo. Suponiendo que dicho horario normal sea de 10:00 a 21:00. El abonado decidiera cerrarlo el lunes a las 20:00, la configuración a realizar será la siguiente:



Horario Alternativo

Día apertura:	Lunes
Tiempo de apertura:	10:00
Día cierre:	Lunes
Cierre Tiempo:	20:00

Aceptar Cancelar



Alternativos

Día apertura	Tiempo de aper...	Día cierre	Cierre Tiempo
Lunes	10:00	Lunes	20:00



Este horario es eliminado una vez que se controló el mismo, por lo tanto la próxima semana el horario que se controlará será el definido en el Horario semanal.

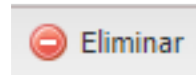
## Días feriados

Permite utilizar los horarios definidos para los días feriados definidos en la Tabla de Eventos Feriados ignorando los horarios definidos en Horario Semanal.

Para agregar un nuevo día, clic sobre:



Para eliminar un día, seleccionar el día y clic sobre:



Para modificar un día, doble clic sobre:

Día del trabajador	00:00	23:59
--------------------	-------	-------



En la ventana emergente rellenar los campos con la información requerida.

Ejemplo, si en la tabla de Eventos Feriados se dio de alta el feriado "Día del trabajador" con un horario de 00:00 a 23:59, el horario a controlar ese día será este y no el definido en Horario Semanal.

**Día Feriado**

Feriado:

Hora desde:

Horas hasta:



Dias feriados		
Evento	Hora desde	Horas hasta
Día del trabajador	00:00	23:59
Carnaval	00:00	23:59

## Eventos feriados

La pre-carga de los Eventos feriados se realiza desde el módulo Administrador.

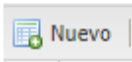


Una vez en el módulo > Sistema > Configuración > sección Datos dinámicos > Eventos feriados

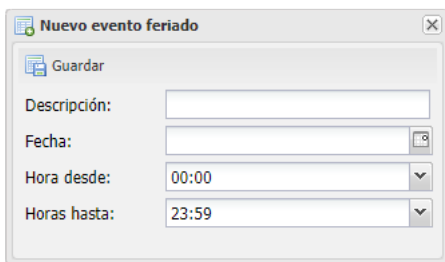


Descripción	Fecha	Hora desde	Horas hasta
Navidad	25-12-2021	00:00	23:59
Día de la Soberanía Nacional	20-11-2021	00:00	23:59
Paso a la Inmortalidad del General José	16-08-2021	00:00	23:59
Revolución de Mayo	25-05-2021	00:00	23:59
Día de la independencia	09-07-2021	00:00	23:59
Día del trabajador	01-05-2021	00:00	23:59
Carnaval	15-02-2021	00:00	23:59

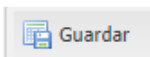
Para crear un Evento feriado, clic sobre:



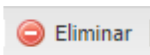
En la ventana emergente rellenar los campos con la información requerida.



Clic en Guardar para finalizar.

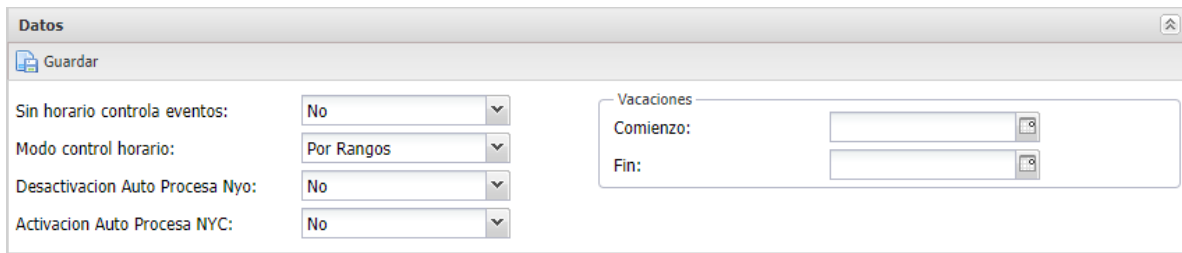


Para eliminar un Evento feriado, seleccione el evento y luego clic sobre:



## Datos

En la sección Datos se podrán realizar otras configuraciones.



### Sin horario controla eventos

Si está activado permite controlar los eventos los días que no hay definido horarios.



Ejemplo, si a la opción Sin Horarios controla Eventos la definimos en SI y se produce una activación o desactivación de la cuenta durante el sábado o domingo el sistema informará este evento. Si definimos esta opción en NO el sistema no alertará de estos hechos.

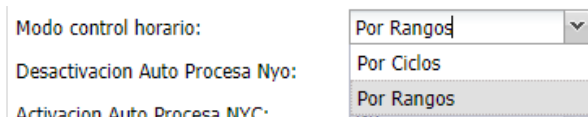


Si no se define ningún horario pero la opción Sin Horarios controla Eventos se define en SI SoftGuard controlará todas las activaciones o desactivaciones de la cuenta.

### Modo control horario

El modo "Por ciclos" es aquel en el cual existe un ciclo de activación y uno de desactivación, fuera de esos ciclos estos eventos son verificables.

El modo "por Rangos" permite que entre los horarios definidos toda activación y desactivación es válida.



Es importante aplicar el método de Control Horario adecuado para una correcta verificación de aperturas y cierres.

Ambos métodos de control tienen por objeto funcionar bajo distintos requerimientos del usuario.

Por ejemplo:

Un local comercial podría usar el Modo de Control Horario por Ciclos y solo se podría Abrir o Cerrar dentro de los horarios establecidos con su respectiva tolerancia.

Pero también podríamos tener junto a él, un Deposito de mercaderías, al cual necesitaríamos acceder en reiteradas ocasiones durante la jornada laboral. Para este caso usaríamos el Modo de Control Horario por Rangos y de esa forma todas las activaciones y desactivaciones durante la jornada laboral establecida, serán válidas.

### Vacaciones

Con esta opción activada, el sistema ignorara los horarios establecidos en "Horario semanal" y se establecerá que todas las APERTURAS / CIERRES sean verificables durante el periodo de vacaciones y los días feriados.

Vacaciones	
Comienzo:	<input type="text"/>
Fin:	<input type="text"/>

Para hacer uso de esta función es necesario establecer el parámetro OPNCLOVERIFICABLE en Sí. Para realizar esto se debe acceder al módulo Administrador > Sistemas > Configuración > Sección Configuración del sistema > Parámetros > doble clic sobre el parámetro OPNCLOVERIFICABLE > Seleccionar Sí > Guardar



OPNCLOVERIFICABLE : Activacion/Desactivacion Verificables

Guardar

Categoría: Configuración

Código interno: OPNCLOVERIFICABLE

Descripción: Activacion/Desactivacion Verificables

Observación: Indica si el control de horario para días feriados/vacaciones genera OPN/CLO verificables o utiliza la configuración de Tolerancias. 0 = No / 1 = Si

Valor:

### Desactivación Auto Procesa NYO

Ante la recepción de un evento de desactivación se auto procesa el evento No desactivó aún (NYO).

### Activación Auto Procesa NYC

Ante la recepción de un evento de activación se auto procesa el evento No activó aún (NYC).

## Tiempos de tolerancias

Permite definir una tolerancia en minutos a lo establecido en Horario Semanal.

Tiempos de tolerancia			
Guardar			
Desactiva antes:	6	Alarma:	No genera evento
Desactiva Después:	1	Alarma:	No genera evento
Activa antes:	1	Alarma:	No genera evento
Activa después:	1	Alarma:	No genera evento
Genera No Desactivo Aún:	No	Genera No Activo Aún:	No

En el siguiente ejemplo el sistema tomará como horario valido de desactivación desde las 8:50 hasta las 9:15 y como horario valido de activación desde las 16:55 hasta las 17:20.

Desactiva antes:	10
Desactiva Después:	15
Activa antes:	5
Activa después:	20

### Alarma:

Permite definir qué tipos de alarmas se generarán cuando ocurran activaciones y desactivaciones fuera de los horarios establecidos.

Alarma:	Apertura Fuera de Horario Sin Alerta
Alarma:	Apertura Fuera de Horario Sin Alerta
Alarma:	Cierre Fuera de Horario
Alarma:	Cierre Fuera de Horario

Así mismo se podrá configurar si se desea generar o no una alarma de "No Desactivó Aún" / "No Activo Aún".

Genera No Desactivo Aún:	Si	Genera No Activo Aún:	Si
--------------------------	----	-----------------------	----

El sistema permite generar alerta si en la cuenta no se cumplen los horarios establecidos, en caso de no querer recibir alertas el evento será auto procesado y registrado en el histórico de eventos de la cuenta. Esta función es configurable por cada cuenta.